JAARREKENING 2025

centrum
voor jeugd en gezin
midden-limburg

Inhoudsopgave

		Blz.
1.	Voorwoord	2
2.	Risicoparagraaf	3
3.	Algemene toelichting op de cijfers	5
4.	Vaststelling en goedkeuring jaarrekening	6
5.	Balans per 31-12-2025	7
6.	Resultatenrekening 2025	8
7.	Waarderingsgrondslagen	9
8.	Toelichting op de balans	11
9.	Toelichting op de resultatenrekening	15
10.	Resultaatbestemming	17
11.	WNT-verantwoording	18
Controleverklaring		20
Bijlage I: Exploitatie-overzichten gemeenten		23
1.	Verdeling personeelskosten primair proces over gemeenten	24
2.	Doorbelasting overige kosten	24
3.	Exploitatie-overzicht Gemeente Echt-Susteren	25
4.	Exploitatie-overzicht Gemeente Leudal	26
5.	Exploitatie-overzicht Gemeente Maasgouw	27
6.	Exploitatie-overzicht Gemeente Nederweert	28
7.	Exploitatie-overzicht Gemeente Roerdalen	29
8.	Exploitatie-overzicht Gemeente Roermond	30
9.	Exploitatie-overzicht Gemeente Weert	31
10.	Totaaloverzicht alle gemeenten	32

1. Voorwoord

Hierbij presenteren wij de jaarrekening 2025 van de stichting Centrum voor Jeugd en Gezin Midden-Limburg (CJG).

Dit was een bijzonder jaar. Een jaar waarin we bij het CJG ons tienjarige bestaan vierden met als thema **'Wat kan wel'**. Dat uitgangspunt zit in onze geschiedenis, in ons dagelijks werk, in onze toekomst en zeker ook in ons handelen in 2025.

De toenemende complexiteit van de hulpvragen in de jeugdketen maakte het noodzakelijk om een team in te richten dat zich specifiek bezighoudt met casussen waarbij veiligheid een rol speelt; het Plusteam. Dit is in 2025 van start gegaan. Daarbij vroeg het uitvoeren van onze opdracht in het huidige werkveld om extra formatie. In goed overleg met de gemeenten hebben we in twee fases die ruimte gekregen: een eerste formatie-uitbreiding in de loop van 2025 en een tweede uitbreiding in 2026. We hebben veel geïnvesteerd in het vinden van geschikte kandidaten en in het behouden van onze huidige medewerkers. Het kunnen invullen van onze vacatures is een belangrijke voorwaarde voor het borgen van onze dienstverlening. Dat resulteerde eind 2025 in een feitelijke bezetting van slechts 3 fte onder de nieuw vastgestelde formatie met zichtbaar effect: wachttijden die langzaam afnemen en op diverse plekken medewerkers die voorzichtig meer lucht ervaren. Het vraagt nog tijd, maar de beweging is ingezet. Door de gefaseerde toekenning en invulling van de uitbreiding van formatie bleef er dit jaar budget over, dat via de vereveningsreserves terugvloeit naar de gemeenten. Ook in 2026 heeft het werven en behouden van onze medewerkers onze hoogste prioriteit, waarbij de focus enerzijds zal liggen op de verdere uitbreiding van het aantal jeugd en gezinswerkers en anderzijds weer in evenwicht brengen van de ondersteunende en aansturende formatie om het primair proces te begeleiden.

Wat kan wel is geen optimistische slogan. Het staat voor creativiteit, volhouden en samen zoeken naar dat ene stapje vooruit, hoe klein soms ook. Ik ben trots op onze medewerkers, onze cliënten en onze partners. Ik ben dankbaar voor de relatie met de zeven gemeenten met wie wij in vertrouwen en openheid samenwerken en bij wie wij gehoor gekregen toen dat echt nodig was.

Met dezelfde energie blijven we ook de komende jaren iedere dag zoeken naar **Wat kan wel**.

Jantien Kuperus
Directeur-bestuurder

2. Risicoparagraaf

Onderstaand beschrijven we de belangrijkste potentiële (financiële) risico's voor CJG-ML.

Subsidiebudgetten

Het is van belang dat de subsidiebudgetten afdoende zijn om op structurele wijze onze basisdienstverlening te kunnen bekostigen. Dit risico wordt enzigszins gemitigeerd door middel van de vereveningsreserves per gemeente.
Deze zijn echter vooralsnog gemaximeerd op 5% van de budgetten en daarmee relatief beperkt.

Jurisprudentie rondom mededingingsvereisten

In een recente uitspraak van de Raad van State in een zaak over een door gemeente Peel en Maas verstrekte begrotingssubsidie oordeelde deze dat ook een begrotingssubsidie schaars' kan zijn en dat er dus in beginsel ruimte moet zijn voor mededinging. Alleen als er op basis van objectieve, toetsbare en redelijke criteria slechts één serieuze gegadigde voor de subsidie is, is daarop een uitzondering mogelijk. Gemeenten zijn op dit moment hun subsidiebeleid aan het herijken en de uiteindelijke gevolgen voor de subsidieverlening in de huidige vorm zijn nog onbekend. Gezien ons slechts beperkte weerstandsvermogen zullen wij bij grote veranderingen in de manier van financieren het gesprek met onze gemeenten aangaan. Wij volgen de ontwikkelingen nauwgezet.

Loonkostenontwikkelingen

Stijgende kosten die we niet kunnen voorkomen en waarvoor niet automatisch het budget stijgt. Het risico bestaat uit twee onderdelen; de loonkostenontwikkeling als gevolg van cao-afspraken en die als gevolg van autonome loonkostenstijgingen.

De autonome loonkostenontwikkeling wordt veroorzaakt doordat medewerkers die nog niet de maximale trede van een cao-schaal hebben bereikt jaarlijks automatisch een trede erbij krijgen.

Arbeidsmarkt

De situatie op de arbeidsmarkt bemoeilijkt het verkrijgen en behouden van voldoende gekwalificeerd personeel. Dit kan leiden tot extra kosten indien we hierdoor genoodzaakt zijn om op tijdelijke basis personeel extern in te huren en tot vertraging in de opvolgtijd van bepaalde ontwikkelingen. Bovendien zorgt elke wisseling van personeel voor verlies van productiviteit als gevolg van overdracht en inwerken.

Organisatiestructuur CJG-ML en AMW-ML

In de huidige constructie wordt het personeel ten behoeve van centrale aansturing en ondersteuning ingezet voor zowel CJG-ML als AMW-ML. Ook behalen we synergievoordelen op het gebied van huisvestings- en organisatiekosten. Hierdoor zijn de kosten voor beide organisaties relatief laag. Dit brengt echter wel het risico met zich mee dat indien in de toekomst andere keuzes zouden worden gemaakt, die tot een wijziging in de organisatie-structuur zouden leiden, de kosten van centrale aansturing en ondersteuning aanzienlijk kunnen stijgen.

Dienstverlening voor zeven gemeenten

Doordat we voor zeven gemeenten werken kunnen de overkoepelende kosten (kosten personeel ten behoeve van centrale aansturing en ondersteuning en organisatiekosten) worden verdeeld over deze gemeenten en zijn onze werkprocessen dusdanig ingericht dat deze toepasbaar zijn voor alle gemeenten. Hierdoor kunnen we efficiënt en effectief werken en de schaalgrootte borgt een voortdurende beschikbaarheid voor iedere gemeente. Indien andere keuzes zouden worden gemaakt in de basis waarop wij onze dienstverlening in de zeven gemeenten verrichten, zou dit tot een stijging van de overkoepelende kosten kunnen leiden.

Wet- en regelgeving

Wijzigingen in wet- en regelgeving kunnen leiden tot extra administratieve en ICT-kosten. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de beveiliging van informatie en vereisten vanuit gemeenten.

Vennootschapsbelasting

CJG-ML is niet vennootschapsbelastingplichtig. Het risico bestaat dat indien in de toekomst een of meerdere gemeenten de financiering van CJG-ML zouden verleggen van subsidiëring richting aanbesteding/inkoop, CJG-ML vennootschapsbelastingplichtig wordt.

3. Algemene toelichting op de cijfers

Per saldo bedroeg het overschot op de subsidiebudgetten € 1.282.204.
Hiervan is vooruitlopend op de vaststelling van de subsidies door de gemeenten € 1.143.538 toegevoegd aan de reserve vereveningsrekening per gemeente en daarnaast is € 123.666 toegevoegd aan de reserve onvoorziene personeelslasten.
Per saldo resteert derhalve een resultaat van € 15.000 dat wordt toegevoegd aan de algemene reserve van CJG-ML.

Recapitulerend kan het resultaat over 2025 als volgt worden weergegeven:

Overschot subsidiebudgetten	1.282.204
Dotatie aan vereveningsreserves	-1.143.538
Dotatie reserve onvoorziene personeelslasten	-123.666
Resultaat CJG-ML 2025	15.000

4. Vaststelling en goedkeuring jaarrekening 2025

De Stichting Centrum voor Jeugd en Gezin Midden-Limburg is statutair gevestigd te Weert, Vogelsbleek 10 en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 61789313.

De jaarrekening is besproken en vastgesteld in de vergadering van de Raad van Toezicht van 20-3-2026.

Mevrouw J.B. Kuperus	directeur-bestuurder
De heer F.P.R.H. Rademaekers	voorzitter Raad van Toezicht
Mevrouw D.P.J.M. Boer	lid Raad van Toezicht
De heer S.J.M. Smeets	lid Raad van Toezicht
Mevrouw M.M. van Kralingen-Haanstra	lid Raad van Toezicht

5. Balans per 31-12-2025

	31-12-2025 €	31-12-2024 €
ACTIVA		
Materiële vaste activa	206.815	112.573
Vorderingen		
Rekening courant met AMW-ML	528.613	0
Overige vorderingen en overlopende activa	80.705	62.739
	609.318	62.739
Liquide middelen		
Spaarrekening	2.715.351	2.523.847
Rekening courant	149.636	323.140
	2.864.987	2.846.987
	3.681.120	3.022.299
PASSIVA		
Eigen Vermogen		
Algemene Reserve	135.000	120.000
	135.000	120.000
Bestemmingsreserves gemeenten		
Reserve onvoorziene personeelslasten	689.164	565.498
Vereveningsreserves gemeenten	1.673.524	639.251
	2.362.688	1.204.749
Voorzieningen		
Voorziening groot onderhoud	20.127	39.292
	20.127	39.292
Kortlopende schulden		
Crediteuren	218.987	219.912
Loonheffingen en pensioenpremies	115.764	611.212
Rekening courant met AMW-ML	0	297.393
Overige schulden en overlopende passiva	828.554	529.741
	1.163.305	1.658.258
	3.681.120	3.022.299

6. Resultatenrekening 2025

	Subsidies	Doorbetaald basiscons.	Niet besteed basiscons.	Mutatie verevenings reserve	2025	2024
	€		€	€	€	€
OPBRENGSTEN						
Subsidies gemeenten						
Gemeente Echt-Susteren	1.855.093	-40.495	-8.523	-170.567	1.635.508	1.410.044
Gemeente Leudal	1.929.298	-43.671	-9.191	-153.648	1.722.788	1.642.320
Gemeente Maasgouw	1.139.676	-29.379	-6.183	-79.565	1.024.549	984.559
Gemeente Nederweert	947.189	-21.851	-4.599	-75.882	844.858	804.203
Gemeente Roerdalen	1.260.573	-25.408	-5.348	-108.936	1.120.880	1.192.007
Gemeente Roermond	3.936.172	-98.459	-20.722	-314.300	3.502.690	3.178.497
Gemeente Weert	2.715.272	-58.344	-12.280	-240.640	2.404.008	2.132.801
Subtotaal subsidies gemeenten	13.783.272	-317.607	-66.846	-1.143.538	12.255.281	11.344.431
Reserve onvoorziene personeelslasten					-123.666	-63.353
Totaal opbrengsten subsidies gemeenten					12.131.615	11.281.078
KOSTEN						
Personeelskosten					11.020.581	10.204.607
Huisvestingskosten					364.466	386.132
Organisatiekosten					787.021	716.844
					12.172.068	11.307.583
OPERATIONEEL RESULTAAT					-40.453	-26.504
Rentebaten/-lasten					55.453	41.504
RESULTAAT					**15.000**	**15.000**

7. Waarderingsgrondslagen

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Algemeen

De jaarrrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winsstreven van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen die uitgegeven zijn door de Raad voor jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke grondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en winst- en verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt het bestuur van CJG-ML zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien deze materieel zijn. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffings- of vervaardigings-kosten verminderd met de cumulatieve afschrijvingen. De jaarlijkse afschrijvingen worden berekend op basis van een vast percentage van die kosten.

Algemene reserve

Conform afspraken met de gemeenten wordt maximaal € 15.000 toegevoegd aan de algemene reserve.

Vereveningsreserves en reserve onvoorziene personeelslasten

De vereveningsreserves en reserve onvoorziene personeelslasten zijn reserves die toekomen aan de gemeenten; op deze reserves ligt derhalve een recht van een externe partij.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden betreffen de schulden die binnen 12 maanden na balansdatum kunnen worden opgeëist en worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde. Dit is meestal de nominale waarde.

Grondslagen voor resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengsten en kosten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderings-grondslagen. De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten.
Kosten worden verantwoord als deze voorzienbaar zijn. Opbrengsten worden verantwoord als deze gerealiseerd zijn.

Grondslagen voor doorbelasting kosten vanuit AMW-ML

Het personeel ten behoeve van centrale aansturing en ondersteuning van AMW-ML en CJG-ML is in dienst bij AMW-ML.
Bij de start van CJG-ML is de verdeelsleutel bepaald op 35% AMW-ML en 65% CJG-ML. In verband met de gewijzigde verhoudingen in de inzet in het primair proces is met ingang van 2018 de verdeelsleutel aangepast in 31,5% AMW-ML en 68,5% CJG-ML. Dit houdt in dat 68,5% van deze kosten worden doorbelast naar CJG-ML.
Bij overige kosten geldt deze verdeelsleutel in beginsel ook, met uitzondering van wezenlijke afwijkingen; dan wordt op basis van de feitelijke situatie doorbelast, mede omdat bepaalde overige kosten rechtstreeks door CJG-ML worden betaald (bijvoorbeeld accountantskosten en tolkenkosten).
Huisvestingskosten worden toegerekend op basis van feitelijk gebruik.

8. Toelichting op de balans

	31-12-2025 €	31-12-2024 €
Materiële vaste activa		
Automatisering	125.000	24.599
Kantoorinventaris	81.815	87.974
	206.815	112.573

Het verloop van de materiële vaste activa is als volgt:

Stand per 1 januari	
Aanschafwaarde	179.690
Cumulatieve afschrijvingen	67.117
Boekwaarde	112.573
Mutaties boekjaar	
Investeringen	158.221
Desinvesteringen	-10.023
Afschrijvingen	-53.956
	94.242
Geheel afgeschreven activa	
Aanschafwaarde	29.701
Afschrijvingen	-29.701
Stand per 31 december	
Aanschafwaarde	298.187
Cumulatieve afschrijvingen	91.372
Boekwaarde	206.815

	31-12-2025 €	31-12-2024 €
Vorderingen		
Rekening-courant verhouding met AMW-ML	528.613	0
Overige vorderingen en overlopende activa	80.705	62.739

Liquide middelen		
Spaarrekeningen	2.715.351	2.523.847
Rekening courant	149.636	323.140
Kas	0	0
	2.864.987	2.846.987

De liquide middelen staan ter vrije beschikking. Er is geen kredietfaciliteit.

	31-12-2025 €	31-12-2024 €
Algemene reserve	135.000	120.000

Het opgebouwd vermogen zoals gepresenteerd in de algemene reserve staat ter beschikking van het bestuur van de stiching.

Met de 7 Midden-Limburgse gemeenten is bij de oprichting van CJG-ML afgesproken dat € 15.000 per jaar mag worden toegevoegd aan deze reserve.

Verloopoverzicht Algemene Reserve

Saldo begin boekjaar	120.000
Dotatie	15.000
Saldo ultimo boekjaar	135.000

Reserve onvoorziene personeelslasten	689.164	565.498

Deze reserve is gevormd om onvoorziene personeelslasten in de uitvoering van de basis jeugdhulp taken op te kunnen vangen.

Met de gemeenten is afgesproken dat aan deze reserve mag worden toegevoegd totdat een een maximum van 5% van de jaarsubsidies van alle gemeenten tesamen is bereikt.
Er is nog geen minimumpositie van de vereveningsrekeningen per gemeente afgesproken.

In 2025 is deze reserve aangevuld tot het maximum van 5%.

Verloopoverzicht

Saldo begin boekjaar	565.498
Mutaties:	123.666
Saldo ultimo boekjaar	689.164

Vereveningsreserves gemeenten	1.673.524	639.251

Verloopoverzicht

Saldo begin boekjaar	639.251
Terug gevorderd / ingezet door gemeenten	-109.265
Toegevoegd	1.143.538
Saldo ultimo boekjaar	1.673.524

Op blz. 32 wordt in een overzicht de stand per gemeente weergegeven en wordt ingegaan op de mutaties per gemeente.

Voorziening groot onderhoud	20.127	39.292

Om te voorkomen dat de exploitaties per gemeente eens in de zoveel jaren een piek vertonen a.g.v. uitgaven i.v.m. groot onderhoud, zijn we in 2022 gestart met het doteren aan een voorziening groot onderhoud. Jaarlijks wordt een bedrag gedoteerd en vanaf 2023 worden de daadwerkelijke uitgaven rechtstreeks t.l.v. de voorziening geboekt.

Verloopoverzicht

Saldo begin boekjaar	39.292
Dotatie	25.345
Onttrekkingen	-44.510
Saldo ultimo boekjaar	20.127

	31-12-2025 €	31-12-2024 €
Kortlopende schulden		
Crediteuren	218.987	219.912
Belastingen en pensioenpremies		
Loonheffingen	-1.421	511.343
Pensioenpremies	117.185	99.869
	115.764	611.212
Rekening-courant verhouding met AMW-ML	0	297.393
Overige schulden en overlopende passiva		
Verlofdagenverplichting	262.976	204.974
Reservering loopbaanbudget	205.059	164.026
Overige te betalen kosten inzake personeel	11.859	10.428
Te betalen accountantskosten	11.798	11.910
Terug te betalen / nog te besteden subsidies*	315.235	126.000
Overige schulden	21.627	12.403
	828.554	529.741

*: De terug te betalen/nog te besteden subsidies bestaan uit de volgende bedragen:

Gemeente Echt-Susteren	15.750
Gemeente Leudal	73.131
Gemeente Maasgouw	62.268
Gemeente Nederweert	20.620
Gemeente Roerdalen	35.860
Gemeente Roermond	16.169
Gemeente Weert	91.438

In de overzichten per gemeente staan deze bedragen nader toegelicht.

Niet in de balans opgenomen regelingen

De lopende huurverplichtingen bedragen circa € 260.000 op jaarbasis.

9. Toelichting op de resultatenrekening

Opbrengsten uit subsidies

De opbrengsten uit subsidies worden nader toegelicht in Bijlage I: exploitatie-overzichten gemeenten.

	2025 €	2024 €
Personeelskosten		
Salariskosten	6.681.329	6.333.694
Sociale lasten	1.283.552	1.173.623
Pensioenpremies	668.699	604.079
Overige personeelskosten	561.630	484.513
	9.195.210	8.595.909
Personeel niet in loondienst	1.103.801	945.175
	10.299.011	9.541.084
Bij: doorbelasting personeelskosten vanuit AMW-ML	721.570	663.523
	11.020.581	10.204.607

Het personeel ten behoeve centrale aansturing en ondersteuning van CJG-ML is niet in dienst bij CJG-ML, maar bij AMW-ML.
Middels een doorbelasting wordt het aandeel van CJG-ML in deze kosten versleuteld naar CJG-ML.

Personeel in loondienst per ultimo boekjaar	2025	2024
Aantal werknemers	130	121
Aantal fte	110	100

	2025 €	2024 €
Huisvestingskosten		
Huur, energie en zakelijke lasten	270.351	273.778
Schoonmaakkosten	44.149	40.081
Dotatie voorziening groot onderhoud	25.345	23.975
Overige huisvestingskosten	24.621	48.298
	364.466	386.132

	2025 €	2024 €
Organisatiekosten		
Kosten (re)presentatie CJG ML	41.392	36.463
Organisatiekosten door derden	74.778	88.157
Automatiseringskosten	372.796	333.829
Tolkenkosten	27.258	29.227
Bestuurskosten	20.003	20.555
Afschrijvingskosten	53.956	50.247
Bureaukosten	169.030	148.549
Activiteitenkosten	27.808	9.817
	787.021	716.844

10. Resultaatbestemming

Het belastbaar resultaat van 2025 bedraagt € 15.000.
Dit bedrag is toegevoegd aan de algemene reserve.

Reserves gemeenten:
Uit de resultaten per gemeente is - vooruitlopend op de vaststelling van de subsidie door de gemeenten - per saldo € 1.143.580 toegevoegd aan de vereveningsreserves van de gemeenten. Gemeenten kunnen bij de vaststelling besluiten het positieve saldo terug te vorderen voor zover dit het maximum van 5% van de beschikte jaarsubsidie overschrijdt. In dat geval wordt het bedrag terug betaald aan de betreffende gemeenten en in de volgende jaarrekening weer in mindering gebracht op de vereveningsreserve van betreffende gemeenten.

Aan de reserve onvoorziene personeelslasten is € 123.666 toegevoegd.

11. WNT-verantwoording

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan.
Deze verantwoording is opgesteld op basis van de algemene WNT-norm die van toepassing is op CJG-ML.
Het bezoldigingsmaximum in 2025 voor CJG-ML bedraagt € 246.000.
Het weergegeven individuele WNT-maximum is berekend naar rato van de omvang en duur van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte.
Het individuele WNT-maximum voor de leden van de Raad van Toezicht bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum, berekend naar rato van de duur van het dienstverband.
De directeur-bestuurder en Raad van Toezicht van Stichting Centrum voor Jeugd en Gezin Midden-Limburg zijn dezelfde personen als die bij Stichting Algemeen Maatschappelijk Werk Midden-Limburg.
De weergegeven bezoldigingen zijn voor CJG-ML en AMW-ML tesamen.

Doordat de WNT-wetgeving is gewijzigd op het gebied van groepsverantwoording is het verplicht dat AMW-ML en CJG-ML een separate WNT-verantwoording opstellen en dat er een toerekening plaatsvindt van de kosten van de directeur-bestuurder van beide stichtingen. Het is niet meer toegestaan om per stichting de totale groepsbezoldiging van de directeur-bestuurder op te nemen. Landelijk is er discussie omrent de toerekening vanwege onduidelijkheden in het WNT protocol. Door het ontbreken van een duidelijk normenkader voor de toerekening is het voor organisaties niet duidelijk op welke wijze deze toerekening plaats dient te vinden en kan door de accountants de juistheid van de toerekening dan ook niet worden vastgesteld.
Inhoudelijk is de situatie voor onze organisatie niet gewijzigd ten opzichte van voorgaande jaren. De verdeling van de kosten van de directeur-bestuurder betreft 31,5% voor AMW-ML en 68,5% voor CJG-ML conform vorig jaar. De totale bezoldiging van de directeur-bestuurder blijft onder het maximum, waardoor niet in strijd met de WNT wordt gehandeld.
Aangezien het ontbreekt aan een helder normenkader vanuit de wetgever is het echter voor onze accountant toch niet mogelijk om een goedkeurende verklaring bij de WNT-verantwoording te verstrekken. Als gevolg van de WNT-onduidelijkheid verstrekt deze een verklaring met beperking. Dit is een landelijke kwestie die derhalve niet specifiek voor onze organisatie geldt en waar wij geen invloed op hebben.

Bezoldiging voor topfunctionarissen in loondienst			
Gegevens 2025			
1	Naam functionaris	JB Kuperus	
2	Functienaam	Directeur-bestuurder	
3	Dienstbetrekking	Ja	
4	In dienst vanaf	1-7-2024	
5	In dienst tot		
6	Deeltijdfactor (percentage)	96,30%	(Januari t/m april 88,89%, mei t/m december 100%)
7	Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	142.835	
8	Beloning betaalbaar op termijn	15.595	
9	Totaal beloning	158.430	
	Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	236.890	

De totale beloning valt binnen het individueel bezoldigingsmaximum. Er is geen sprake van onverschuldigde en nog niet terugontvangen betalingen.

Gegevens 2024				
1	Naam functionaris	MPC Pirson-Thielen	AJM de Bont	JB Kuperus
2	Functienaam	Directeur-bestuurder	Directeur-bestuurder a.i.	Directeur-bestuurder
3	Dienstbetrekking	Ja	Ja	Ja
4	In dienst vanaf	1-5-2014	1-3-2024	1-7-2024
5	In dienst tot	1-3-2024	1-7-2024	
6	Deeltijdfactor (percentage)	88,89%	0,9444	0,8889
7	Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	22.543	31.777	67.789
8	Beloning betaalbaar op termijn	2.222	3.313	7.853
9	Totaal beloning	24.765	35.090	75.642
	Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	34.519	73.348	103.557

De totale beloning valt binnen het individueel bezoldigingsmaximum. Er is geen sprake van onverschuldigde en nog niet terugontvangen betalingen.

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector, vervolg

Bezoldiging toezichthoudende topfunctionarissen					
Gegevens 2025					
1	Naam functionaris	FPRH Rademaekers	DPJM Boer	SJM Smeets	M.M. van Kralingen
2	Functiegegevens	voorzitter RvT	lid RvT	lid RvT	lid RvT
3	Aanvang functievervulling	1-1-2024	1-4-2022	1-10-2020	1-1-2024
4	Einde functievervulling				
5	Bezoldiging	9.148	6.056	6.056	6.056
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum		36.900	24.600	24.600	24.600

De totale beloning valt binnen het individuele bezoldigingsmaxima. Er is geen sprake van onverschuldigde en nog niet terugontvangen betalingen.

Gegevens 2024					
1	Naam functionaris	FPRH Rademaekers	DPJM Boer	SJM Smeets	M.M. van Kralingen
2	Functiegegevens	voorzitter RvT	lid RvT	lid RvT	lid RvT
3	Aanvang functievervulling	1-1-2024	1-4-2022	1-10-2020	1-1-2024
4	Einde functievervulling				
5	Bezoldiging	8.796	5.824	5.824	5.824
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum		34.950	23.300	23.300	23.300

De totale beloning valt binnen het individuele bezoldigingsmaxima. Er is geen sprake van onverschuldigde en nog niet terugontvangen betalingen.

Crowe Foederer
Beukenlaan 60
5651 CD Eindhoven
Tel. +31 (0)40 264 96 10
www.crowe-foederer.nl

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur en raad van toezicht van Stichting Centrum Jeugd en Gezin Werk Midden Limburg.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel met beperking
Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Centrum Jeugd en Gezin Midden Limburg te Weert gecontroleerd. De verantwoording inzake de Wet Normering Topinkomens (hierna WNT-verantwoording) is opgenomen in de jaarrekening.

Naar ons oordeel, uitgezonderd de mogelijke effecten van de aangelegenheid beschreven in de paragraaf 'De basis voor ons oordeel met beperking',

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Centrum Jeugd en Gezin Midden Limburg op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine Organisaties zonder winststreven; en
- is de in de jaarrekening van Stichting Centrum Jeugd en Gezin Midden Limburg opgenomen WNT-verantwoording over 2025 in alle van materieel belang zijnde aspecten opgesteld in overeenstemming met de bepalingen bij en krachtens de Wet Normering Topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:
1. de balans per 31 december 2025;
2. de staat van baten en lasten over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel met beperking
De beperking in ons oordeel heeft betrekking op de WNT-aangelegenheid bij intra-groep detachering. Stichting Centrum Jeugd en Gezin Midden Limburg heeft in de jaarrekening op de pagina's 18 tot en met 19 toegelicht op welke topfunctionaris(sen) bij welke WNT-instelling de omstandigheden toezien.

Als gevolg van deze omstandigheden zijn wij niet in staat geweest om:

- vast te stellen of in de overige doorbelaste kosten tussen Stichting Algemeen Maatschappelijk Werk Midden Limburg en Stichting Centrum voor Jeugd en Gezin Midden Limburg nog bezoldigingscomponenten zijn opgenomen die aan het vervullen van de topfunctie moeten worden toegerekend, omdat de WNT wet- en regelgeving niet voorziet in een limitatieve opsomming van de componenten die tot de WNT-bezoldiging gerekend moeten worden bij intra-groep detachering;
- vast te stellen of de verantwoorde deeltijdfactor van de betreffende topfunctionaris overeenkomt met de praktijk, onder meer omdat de WNT wet- en regelgeving niet voorziet in de wijze van toerekening van activiteiten aan individuele WNT-instellingen, alsmede als gevolg van het ontbreken van een vorm van tijdsregistratie om deze deeltijdfactor te toetsen.

Als gevolg hiervan zijn wij niet in staat geweest voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen om vast te stellen dat de WNT-gegevens over 2025 van de topfunctionarissen bij de WNT-instellingen, inclusief een eventuele onverschuldigde betaling als gevolg van WNT-bezoldigingselementen die mogelijk in de overige doorbelaste kosten zijn begrepen, in overeenstemming zijn met de bepalingen bij en krachtens de WNT.

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en het controleprotocol WNT. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Centrum Jeugd en Gezin Midden Limburg zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel met beperking.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, die bestaat uit:

- Bijlage I: Exploitatieoverzichten per gemeente;

Wij zijn op grond van onderstaande werkzaamheden van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine Organisaties zonder winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine Organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en namens de wet normering topinkomens (WNT). In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude en fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Eindhoven, 19 maart 2026

Crowe Foederer Audit & Assurance B.V.

ValidSigned door T.M.M. van Lierop RA MSc
op 19-03-2026

T.M.M. (Teun) van Lierop RA MSc

BIJLAGE I: EXPLOITATIE-OVERZICHTEN GEMEENTEN

I.1 Verdeling personeelskosten primair proces over gemeenten

De personeelskosten van de uitvoering en directe ondersteuning van het primair proces ten behoeve van de basishulpverlening inclusief AZC bedragen in 2025: € 9.824.366

Verdeling van deze personeelskosten naar gemeenten vindt plaats o.b.v. afgesproken formatieplaatsen van jeugd- en gezinswerkers.

	Gemeente	*Totaal*	€
Gemeente Echt-Susteren	13,27	98,61	1.322.070
Gemeente Leudal	13,83	98,61	1.377.862
Gemeente Maasgouw	7,92	98,61	789.058
Gemeente Nederweert	6,75	98,61	672.492
Gemeente Roerdalen	9,16	98,61	912.597
Gemeente Roermond	28,40	98,61	2.829.449
Gemeente Weert	19,28	98,61	1.920.837

De fte's per gemeente worden bij de exploitatie-overzichten per gemeente (blz. 25 t/m 31) nader toegelicht/uitgesplitst.

I.2 Doorbelasting overige kosten

De direct aan een gemeente toewijsbare kosten worden rechtstreeks aan de gemeenten toegerekend. Dit betreffen de kosten van inzet van medewerkers in de uitvoering en directe ondersteuning van het primair proces en de huisvestingskosten. De overige kosten worden verdeeld over de gemeenten op basis van de tussen de gemeenten afgesproken verdeelsleutel.

Personeelskosten Centraal Bureau	1.196.215
Huisvestingskosten Centraal Bureau	51.272
Organisatiekosten	787.021
Af: rentebaten	-55.453
Totaal overige kosten	1.979.055
Elimineren in toerekening vereveningsreserves:	
Dotatie aan algemene reserve	15.000
Dotatie aan reserve onvoorziene personeelslasten	123.666
	138.666
Totale doorbelasting naar gemeenten	2.117.720

Conform de in 2021 door de gemeenten afgesproken verdeelsleutel* leidt dit per gemeente tot de volgende doorbelasting:

	Percentage	€
Gemeente Echt-Susteren	12,63%	267.468
Gemeente Leudal	14,34%	303.681
Gemeente Maasgouw	9,09%	192.501
Gemeente Nederweert	7,15%	151.417
Gemeente Roerdalen	8,06%	170.688
Gemeente Roermond	28,68%	607.362
Gemeente Weert	20,05%	424.603

*: de verdeelsleutel werd aanvankelijk afgesproken voor de periode 2022-2024, maar in het sturingsoverleg CJG d.d. 4-7-2024 is besloten deze verdeelsleutel voor 2025 en 2026 in stand te houden.

I.3 Exploitatie-overzicht Gemeente Echt-Susteren

	Realisatie 2025 €	Realisatie 2024 €
Opbrengsten		
Regulier inclusief basisconsulenten	1.464.514	1.407.712
AZC	41.342	39.848
Af: doorbetaald basisconsulenten	-40.495	-38.483
Af: niet besteed basisconsulenten	-8.523	-8.763
Subtotaal	1.456.838	1.400.314
Uitbreiding basisformatie vanaf 1-1	250.556	0
Uitbreiding basisformatie vanaf 1-7	45.100	0
POH Jeugd	46.353	44.678
Centering	7.228	5.574
Totaal	1.806.075	1.450.566
Personeelskosten primair proces	1.322.070	1.128.973
Huisvestingskosten		
Huur incl.bijkomende kosten	44.265	43.404
Overige huisvestingskosten	1.705	1.607
	45.970	45.011
Doorbelasting overige kosten	267.468	236.060
Resultaat = mutatie vereveningsres.	170.567	40.522

Bevoorschotting

De stand van zaken m.b.t. de bevoorschotting is als volgt:

	Fte	€
Regulier exclusief basisconsulenten	10,15	1.415.496
Basisconsulenten	-	40.495
AZC	0,33	41.342
		1.497.333
Reeds ontvangen		1.505.856
Niet besteed inzake basisconsulenten 2025:		-8.523
Uitbreiding basisformatie vanaf 1-1 (i.v.m. wachtlijsten)	2,00	250.556
Reeds ontvangen		250.556
		0
Uitbreiding basisformatie vanaf 1-7 (6/12 * 0,72)	0,36	45.100
Reeds ontvangen		45.100
		0
Aanvullende inzet POH Jeugd	0,37	46.353
Reeds ontvangen		46.353
Nog te ontvangen		0
Aanvullende inzet centering	0,06	7.228
Reeds ontvangen		14.455
Niet besteed		-7.227
	13,27	

Totaal schuld CJG-ML aan gemeente Echt-Susteren per ultimo 2025:	
Niet besteed inzake basisconsulenten 2025:	8.523
Niet besteed inzake centering 2025	7.227
	15.750

I.4 Exploitatie-overzicht Gemeente Leudal

	Realisatie 2025 €	Realisatie 2024 €
Opbrengsten		
Regulier inclusief basisconsulenten	1.695.076	1.566.614
AZC	41.342	39.848
Af: doorbetaald basisconsulenten	-43.671	-41.501
Af: niet besteed basisconsulenten	-9.191	-7.234
Bij: aanvulling i.v.m. werkelijke kosten*	0	31.463
Subtotaal	1.683.556	1.589.190
Uitbreiding basisformatie vanaf 1-7	119.014	0
POH Jeugd	72.035	53.130
Centering	1.831	0
	1.876.436	1.642.320
Personeelskosten primair proces	1.377.862	1.318.516
Huisvestingskosten		
Huur incl.bijkomende kosten	29.710	35.636
Overige huisvestingskosten	11.535	20.254
	41.245	55.891
Doorbelasting overige kosten	303.681	267.914
Resultaat = mutatie vereveningsres.	153.648	0

Bevoorschotting

De stand van zaken m.b.t. de bevoorschotting is als volgt:

	Fte	€
Eerstelijns jeugdhulpverlening	11,96	1.642.214
Basisconsulenten	-	43.671
AZC	0,33	41.342
		1.727.227
Reeds ontvangen		1.736.418
Niet besteed inzake basisconsulenten 2025:		-9.191
Uitbreiding basisformatie vanaf 1-7 (6/12 * 1,90)	0,95	119.014
Reeds ontvangen		119.014
		0
Aanvullende inzet POH Jeugd	0,58	72.035
Reeds ontvangen		137.806
Niet besteed POH Jeugd:		-65.771
Aanvullende inzet centering	0,01	1.831
Reeds ontvangen		0
Nog te ontvangen		1.831
	13,83	

Totaal schuld CJG-ML aan gemeente Leudal per ultimo 2025:	
Niet besteed inzake basisconsulenten 2025:	9.191
Niet besteed POH Jeugd 2025:	65.771
Nog te ontvangen inzake centering 2025:	-1.831
	73.131

I.5 Exploitatie-overzicht Gemeente Maasgouw

	Realisatie 2025 €	Realisatie 2024 €
Opbrengsten		
Regulier inclusief basisconsulenten	1.071.688	1.029.687
AZC	0	0
Af: doorbetaald basisconsulenten	-29.379	-27.919
Af: niet besteed basisconsulenten	-6.183	-6.358
Subtotaal	1.036.126	995.410
Uitbreiding basisformatie vanaf 1-7	25.682	0
POH Jeugd	35.078	7.748
Centering	7.228	5.574
Totaal	1.104.114	1.008.732
Personeelskosten primair proces	789.058	774.745
Huisvestingskosten		
Huur incl.bijkomende kosten	38.542	35.192
Overige huisvestingskosten	4.448	7.656
	42.990	42.848
Doorbelasting overige kosten	192.501	166.966
Resultaat = mutatie vereveningsres.	79.565	24.173

Bevoorschotting

De stand van zaken m.b.t. de bevoorschotting is als volgt:

	Fte	€
Eerstelijns jeugdhulpverlening	7,37	1.036.126
Basisconsulenten	-	29.379
AZC	0,00	0
		1.065.505
Reeds ontvangen		1.071.688
Niet besteed inzake basisconsulenten 2025:		-6.183
Uitbreiding basisformatie vanaf 1-7 (6/12 * 0,41)	0,21	25.682
Reeds ontvangen		25.682
		0
Aanvullende inzet POH Jeugd	0,28	35.078
Reeds ontvangen		83.936
Niet besteed POH Jeugd:		-48.858
Aanvullende inzet centering	0,06	7.228
Reeds ontvangen		14.455
Niet besteed centering:		-7.227
	7,92	

Totaal schuld CJG-ML aan gemeente Maasgouw per ultimo 2025:	
Niet besteed inzake basisconsulenten 2025:	6.183
Niet besteed inzake POH Jeugd 2025:	48.858
Niet besteed inzake centering 2025:	7.227
	62.268

I.6 Exploitatie-overzicht Gemeente Nederweert

	Realisatie 2025 €	Realisatie 2024 €
Opbrengsten		
Regulier inclusief basisconsulenten	851.713	788.288
AZC	0	0
Af: doorbetaald basisconsulenten	-21.851	-20.766
Af: niet besteed basisconsulenten	-4.599	-3.620
Bij: aanvulling i.v.m. werkelijke kosten	0	6.491
Subtotaal	825.263	770.393
Uitbreiding basisformatie vanaf 1-7	62.639	0
POH Jeugd	31.006	33.810
Centering	1.831	0
Totaal	920.739	804.203
Personeelskosten primair proces	672.492	649.418
Huisvestingskosten		
Huur incl.bijkomende kosten	20.618	19.093
Overige huisvestingskosten	331	1.067
	20.948	20.161
Doorbelasting overige kosten	151.417	134.624
Resultaat = mutatie vereveningsres.	75.882	0

Bevoorschotting

De stand van zaken m.b.t. de bevoorschotting is als volgt:

	Fte	€
Eerstelijns jeugdhulpverlening	5,99	825.263
Basisconsulenten	-	21.851
AZC	0,00	0
		847.114
Reeds ontvangen		851.713
Niet besteed inzake basisconsulenten 2025:		-4.599
Uitbreiding basisformatie vanaf 1-7 (6/12 * 1,00)	0,50	62.639
Reeds ontvangen		62.639
		0
Aanvullende inzet POH Jeugd	0,25	31.006
Reeds ontvangen		48.858
Niet besteed POH Jeugd:		-17.852
Aanvullende inzet centering	0,01	1.831
Reeds ontvangen		0
Nog te ontvangen		1.831
	6,75	

Totaal schuld CJG-ML aan gemeente Nederweert per ultimo 2025:	
Afrekening reguliere subsidie 2025:	4.599
Niet besteed POH Jeugd 2025:	17.852
Nog te ontvangen inzake centering 2025:	-1.831
	20.620

I.7 Exploitatie-overzicht Gemeente Roerdalen

	Realisatie 2025 €	Realisatie 2024 €
Opbrengsten		
Regulier inclusief basisconsulenten	986.214	949.038
AZC	0	0
Af: doorbetaald basisconsulenten	-25.408	-24.146
Af: niet besteed basisconsulenten	-5.348	-5.499
Subtotaal	955.458	919.393
Uitbreiding basisformatie vanaf 1-7	13.154	0
Aanvullende inzet sociaal team	125.278	120.750
Aanvullende inzet doorbreker	51.990	60.375
POH Jeugd	83.936	106.562
Totaal	1.229.817	1.207.080
Personeelskosten primair proces	912.597	967.394
Huisvestingskosten		
Huur incl.bijkomende kosten	34.080	33.600
Overige huisvestingskosten	3.515	3.497
	37.595	37.097
Doorbelasting overige kosten	170.688	187.515
Resultaat = mutatie vereveningsres.	108.936	15.073

Bevoorschotting

De stand van zaken m.b.t. de bevoorschotting is als volgt:

	Fte	€
Eerstelijns jeugdhulpverlening	6,96	955.458
Basisconsulenten	-	25.408
AZC	0,00	0
		980.866
Reeds ontvangen		986.214
Niet besteed inzake basisconsulenten 2025:		-5.348
Uitbreiding basisformatie vanaf 1-7 (6/12 * 0,21)	0,11	13.154
Uit vereveningsreserve		13.154
		0
Aanvullende inzet sociaal team	1,00	125.278
Reeds ontvangen		125.278
Nog te ontvangen		0
Aanvullende inzet doorbreker	0,42	51.990
Reeds ontvangen		62.639
Niet besteed inzake doorbreker		-10.649
Aanvullende inzet POH Jeugd	0,67	83.936
Reeds ontvangen		103.800
Niet besteed inzake POH Jeugd		-19.864
	9,16	

Totaal schuld CJG-ML aan gemeente Roerdalen per ultimo 2025:	
Niet besteed inzake basisconsulenten 2025:	5.348
Niet besteed inzake doorbreker 2025:	10.649
Niet besteed inzake POH Jeugd 2025	19.864
	35.860

I.8 Exploitatie-overzicht Gemeente Roermond

	Realisatie 2025 €	Realisatie 2024 €
Opbrengsten		
Regulier inclusief basisconsulenten	3.470.579	3.357.329
AZC	0	0
Af: doorbetaald basisconsulenten	-98.459	-93.567
Af: niet besteed basisconsulenten	-20.722	-21.306
Subtotaal	3.351.398	3.242.456
Uitbreiding basis/veiligheid	193.056	0
Aanvullende inzet aanpak wachtlijsten	117.840	0
Aanvullende inzet versterken onderwijs	75.000	0
Aanvullende inzet kansrijke start	32.573	0
Aanvullende inzet centrale zorgverlener	41.342	40.125
Aanvullende inzet centering	5.782	0
Totaal	3.816.991	3.282.581
Personeelskosten primair proces	2.829.449	2.590.423
Huisvestingskosten		
Huur incl.bijkomende kosten	64.151	60.474
Overige huisvestingskosten	1.727	941
	65.879	61.415
Doorbelasting overige kosten	607.362	526.659
Resultaat = mutatie vereveningsres.	314.300	104.084

Bevoorschotting

De stand van zaken m.b.t. de bevoorschotting is als volgt:

	Fte	€
Eerstelijns jeugdhulpverlening	24,68	3.351.398
Basisconsulenten	-	98.459
AZC	0,00	0
		3.449.857
Reeds ontvangen		3.470.579
Niet besteed inzake basisconsulenten 2025:		-20.722
Uitbreiding basis/veiligheid	1,54	193.056
Aanpak wachtlijsten	0,94	117.840
Versterken onderwijs	0,60	75.000
Kansrijke start	0,26	32.573
Reeds ontvangen		418.469
		0
Aanvullende inzet centrale zorgverlener	0,33	41.342
Reeds ontvangen		31.006
Nog te ontvangen		10.335
Aanvullende inzet centering	0,05	5.782
Reeds ontvangen		11.564
Niet besteed:		-5.782
	28,40	

Totaal schuld CJG-ML aan gemeente Roermond per ultimo 2025:	
Niet besteed inzake basisconsulenten 2025:	20.722
Niet besteed inzake centering 2025:	5.782
Af: nog te ontvangen inzake inzet centrale zorgverlener	-10.335
	16.169

I.9 Exploitatie-overzicht Gemeente Weert

	Realisatie 2025 €	Realisatie 2024 €
Opbrengsten		
Regulier inclusief basisconsulenten	2.302.087	2.131.596
AZC	0	0
Af: doorbetaald basisconsulenten	-58.344	-55.446
Af: niet besteed basisconsulenten	-12.280	-9.666
Bij: aanvulling i.v.m. werkelijke kosten	0	27.537
Subtotaal	2.231.463	2.094.021
Aanpak wachtlijsten vanaf 1-7	187.917	0
Uitbreiding basisformatie vanaf 1-7	166.620	0
POH Jeugd	47.084	33.206
Centering	11.564	5.574
Totaal	2.644.648	2.094.021
Personeelskosten primair proces	1.920.837	1.689.316
Huisvestingskosten		
Huur incl.bijkomende kosten	63.118	65.643
Overige huisvestingskosten*	-4.550	9.215
	58.567	74.858
Doorbelasting overige kosten	424.603	368.628
Resultaat = mutatie vereveningsres.	240.640	0

*: Met de verhuurder liep per ultimo 2024 en discussie omtrent een naverrekening van servicekosten. Hiervoor is t.l.v. 2024 een reservering van € 7.020 opgenomen onder de overige huisvestingskosten. Uiteindelijk bleek de reservering niet noodzakelijk en is deze vrijgevallen t.g.v. het resultaat 2025.

Bevoorschotting

De stand van zaken m.b.t. de bevoorschotting is als volgt:

	Fte	€
Eerstelijns jeugdhulpverlening	15,98	2.231.463
Basisconsulenten	-	58.344
AZC	-	0
	15,98	2.289.807
Reeds ontvangen		2.302.087
Niet besteed inzake basisconsulenten 2025:		-12.280
Uitbreiding basisformatie vanaf 1-7 (6/12 * 2,66)	1,33	166.620
Reeds ontvangen		166.620
		0
Aanpak wachtlijsten vanaf 1-7 (6/12 * 3,00)	1,50	187.917
Reeds ontvangen		187.917
		0
Aanvullende inzet POH Jeugd	0,38	47.084
Reeds ontvangen		137.806
Niet besteed POH Jeugd 2025:		-90.722
Aanvullende inzet centering	0,09	11.564
Reeds ontvangen		0
Nog te ontvangen		11.564
	19,28	
Totaal schuld CJG-ML aan gemeente Weert per ultimo 2025:		
Afrekening reguliere subsidie 2025:		12.280
Niet besteed POH Jeugd 2025:		90.722
Nog te ontvangen centering 2025:		-11.564
		91.438

I.10 Totaaloverzicht alle gemeenten

Toelichting

Met de gemeenten is afgesproken dat eventuele positieve exploitatieresultaten met ingang van 2019 aan de vereveningsrekeningen per gemeente dienen te worden toegevoegd totdat een maximum van 5% van de beschikte jaarsubsidie is bereikt. Er is nog geen minimumpositie van de vereveningsrekeningen per gemeente afgesproken.

Cijfers

In onderstaand overzicht wordt in cijfers weergegeven hoe de situatie er per ultimo 2025 uit ziet.

Gemeente	Subsidie 2025	Maximum saldo verevenings-rekening	Saldo verevenings-rekening 1-1-2025	Terug gevorderd/ ingezet in 2025	Mutatie 2025	Saldo vereveningsrekening per 31-12-2025		
						vóór reservering	reservering gemeente	ná reservering
Echt-Susteren	1.855.093	92.755	93.790	-21.412	170.567	242.945		242.945
Leudal	1.929.298	96.465	64.063		153.648	217.711		217.711
Maasgouw	1.139.676	56.984	62.159	-10.675	79.565	131.049		131.049
Nederweert	947.189	47.359	26.848		75.882	102.730		102.730
Roerdalen	1.260.573	63.029	88.118	-13.154	108.936	183.900	P.M.	183.900
Roermond	3.936.172	196.809	231.890	-64.024	314.300	482.166	-192.549	289.617
Weert	2.715.272	135.764	72.385		240.640	313.025		313.025
Totaal	13.783.272	689.164	639.253	-109.265	1.143.538	1.673.526	-192.549	1.480.977

Toelichting in 2025 terug gevorderde / ingezette bedragen per gemeente:
* De gemeenten Echt-Susteren, Maasgouw en Roermond hebben bij de vaststelling van de subsidies 2024 de overschrijding van de maximale vereveningsreserve teruggevorderd.
* De gemeente Roerdalen heeft de uitbreiding van 0,21 fte basishulpverlening per 1-7-2025 gefinancierd uit de vereveningsreserve.

Toelichting reserveringen gemeenten:
* Middels de beschikking 2026 heeft de gemeente Roermond € 192.549 van de vereveningsreserve gereserveerd t.b.v. de subsidie 2026.
* We zijn in overleg met de gemeente Roerdalen omtrent beschikbare subsidie versus aangevraagd bedrag.

Positieve saldi over 2025 zijn - vooruitlopend op de vaststelling van de subsidie door de gemeenten - opgenomen onder de vereveningsreserve.
Gemeenten kunnen bij de vaststelling besluiten het positieve saldo terug te vorderen voor zover dit het maximum van 5% van de beschikte jaarsubsidie overschrijdt. In dat geval wordt het bedrag terugbetaald aan de betreffende gemeenten en in de volgende jaarrekening weer in mindering gebracht op de vereveningsreserve van betreffende gemeenten.