Jaarverslag 2024

Commissie bezwaarschriften



NEDERWEERT
NEDERWEERT-EIND
BUDSCHOP
OSPEL
OSPELDIJK
LEVEROY

Nederweert
samen groots, samen doen!

Inhoud

Voorwoord **2**
Samenvatting **3**
1. Inleiding **4**
2. Commissie bezwaarschriften **5**
2.1 Samenstelling 2024 5
2.2 Doelstelling 5
3. Procedure en werkwijze **6**
3.1 Behandeling van een bezwaarschrift door de commissie 6
3.2 Pre-mediation 6
4. Evaluatie van de commissie **7**
4.1 Inhoud en afspraken evaluatie 7
5. Ontvangen en afgehandelde bezwaarschriften **8**
5.1 Aantal ontvangen bezwaarschriften 2024 8
5.2 Aantal afgehandelde bezwaarschriften 10
6. Wijzen van afdoening **11**
6.1 Hoorzitting 11
6.2 Uitgebrachte adviezen 11
6.3 Wijzen van afdoening (advisering door de commissie) 11
6.4 Contrair besluiten door het bestuursorgaan 12
6.5 Beroepszaken 12
7. Doorlooptijden bezwaarschriften **13**
7.1 Doorlooptijden beslissingen op bezwaar 13
7.2 Ingebrekestelling 13
8. Ontwikkelingen **14**
9. Conclusies en aanbevelingen **15**
9.1 De conclusies uit dit jaarverslag 15
9.2 De aanbevelingen uit dit jaarverslag 15

Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag van de commissie bezwaarschriften over het kalenderjaar 2024.

Het jaarverslag biedt informatie over het aantal ingediende bezwaarschriften en de uitkomst van de bezwarenprocedures. Daarnaast biedt het jaarverslag de commissie de gelegenheid om inzicht te bieden over de werkwijze van de commissie over het jaar 2024. Naast de bezwarenprocedure wordt in dit jaarverslag, hoewel de commissie daar niet direct bij betrokken is, ook een korte toelichting gegeven op de beroepszaken.

De commissie is zeer tevreden over de behandeling van bezwaarschriften en de wijze waarop de gemeente Nederweert de behandeling van bezwaarschriften in 2024 heeft aangepakt.

Als voorzitter spreek ik mijn dank uit aan alle commissieleden, ambtelijke secretarissen en de administratieve ondersteuning voor hun inzet in het afgelopen jaar. Ook spreek ik mijn dank uit aan het gemeentebestuur van de gemeente Nederweert, voor wederom het vertrouwen in de commissie. De commissie waardeert dit vertrouwen enorm.

Namens de commissie bezwaarschriften,

mr. L.A. Pronk
Voorzitter

Samenvatting

In 2024 heeft de gemeente Nederweert 40 bezwaarschriften ontvangen tegen 62 bezwaarschriften in het jaar ervoor. Daarnaast lag er op 1 januari 2024 bij de commissie bezwaarschriften nog een werkvoorraad van 16 bezwaarschriften, waarover de commissie bezwaarschriften nog geen advies had uitgebracht. In 3 zaken was er wel al een advies door de commissie bezwaarschriften uitgebracht, maar nog geen beslissing op bezwaar genomen. In zijn totaliteit gaat het om 59 bezwaarschriften die in 2024 in behandeling waren. Op 31 december 2024 waren er nog 12 bezwaarschriften niet volledig afgerond.

Het aantal ontvangen bezwaarschriften in 2024 is vergelijkbaar met de jaren daarvoor, met uitzondering van het aantal bezwaarschriften in 2023. De meeste bezwaarschriften zijn ingediend in de maanden januari en december. In februari en augustus zijn er geen bezwaarschriften ontvangen. Daarnaast zijn de meeste bezwaarschriften ingediend bij team Inwoners en team AJBZ. Het aantal bezwaarschriften tegen besluiten van team AJBZ zijn in 2024 gedaald ten opzichte van het jaar ervoor. Bij team Ruimte & Wonen is het aantal ingediende bezwaarschriften licht gedaald ten opzichte van andere jaren. De Omgevingswet heeft nog niet veel invloed gehad met betrekking tot de bezwaarschriften in 2024. Het aantal bezwaarschriften bij team Personeel & Kabinet is het afgelopen jaar gedaald, hetgeen te maken heeft met één langlopend dossier. Ten aanzien van dit dossier heeft de rechtbank uitspraak gedaan, hetgeen heeft geleid tot een daling van het aantal bezwaarschriften. Bovendien zijn er qua onderwerp de meeste bezwaarschriften ingediend ten aanzien van de Participatiewet, Wmo, handhaving en omgevingsvergunningen.

Net als in voorgaande jaren is een aantal bezwaarschriften als gevolg van pre-mediation ingetrokken. Pre-mediation wordt met name ingezet in het sociaal domein. Pre-mediation wordt ingezet door de vakinhoudelijke ambtenaren. Zij gaan hierbij veelal het gesprek aan met bezwaarmaker. In deze gesprekken wordt bijvoorbeeld naar het gemeenschappelijk belang tussen bezwaarmaker en verweerder gezocht. Tevens is gebleken dat een toelichting ervoor kan zorgen dat een besluit beter wordt begrepen. Verder is het ook mogelijk dat het bezwaarschrift aanleiding is om in overleg een nieuw/aangepast besluit te nemen.

Van de 31 in 2024 genomen beslissingen op bezwaar, zijn er 28 tijdig en 3 niet tijdig door het bestuursorgaan afgedaan. Dit houdt in dat in 2024 in 90% van de bezwaarzaken de beslissing op bezwaar tijdig is afgedaan.

1. Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag van de commissie van de gemeente Nederweert, waarin de commissie verslag uitbrengt over haar werkzaamheden in het vorige kalenderjaar.

Sinds 2003 heeft de gemeente Nederweert een onafhankelijke commissie die het college van burgemeester en wethouders (hierna: het college), de burgemeester of de gemeenteraad adviseert over de te nemen beslissingen op bezwaar.

De taken, samenstelling en de werkwijze van de commissie zijn geregeld in de ’Verordening voor de behandeling van bezwaarschriften Nederweert 2023’’.

De commissie adviseert de gemeenteraad, het college en de burgemeester op alle beleidsterreinen, met uitzondering van de bezwaarschriften die zijn ingediend tegen de besluiten op grond van:
- een wettelijk voorschrift inzake belastingen;
- de Wet waardering onroerende zaken.

De commissie brengt jaarlijks verslag uit aan het bestuur over het aantal behandelde zaken, de samenwerking en de wijze waarop de commissie haar taken heeft uitgevoerd.

2. Commissie bezwaarschriften

2.1 Samenstelling 2024

De Algemene wet bestuursrecht (hierna: de Awb) bepaalt in artikel 7:13 dat een adviescommissie kan worden ingesteld ter voorbereiding van de beslissing op bezwaarschriften. In 2003 is de gemeente hiertoe overgegaan. De samenstelling van de commissie bestond in 2024 uit de volgende personen:

De commissie

De commissie bestond voorheen uit een algemene kamer en een sociale kamer. In de nieuwe ''Verordening voor de behandeling van bezwaarschriften Nederweert 2023'' is het artikel met betrekking tot de indeling van de commissie bezwaarschriften komen te vervallen. Er is één commissie bezwaarschriften die adviseert over alle bezwaarschriften. De samenstelling van de commissie zag er in 2024 als volgt uit:

- De heer mr. L.A. Pronk — voorzitter
- De heer mr. R.M.M. Engelen — lid en plaatsvervangend voorzitter
- De heer mr. A.A.T.M. Brouns — lid en plaatsvervangend voorzitter
- De heer M.E Metten — lid (tot 1 december 2024)
- De heer mr. J.T.F. van Berkel — lid (vanaf 1 december 2024)

Secretaris

De commissie werd in haar werkzaamheden in 2024 bijgestaan door mevrouw mr. S. Berger, secretaris. Tevens werd de commissie in haar werkzaamheden tot 1 augustus 2024 bijgestaan door mevrouw L. Nijnens en vanaf 1 augustus 2024 door mevrouw M. van Heugten, medewerkers commissie bezwaarschriften.

2.2 Doelstelling

De commissie heeft de taak het bestuursorgaan te adviseren over de te nemen beslissing op bezwaar (artikel 7:13 van de Awb). De werkwijze is op grond van de Awb en nader bepaald in de ''Verordening voor de behandeling van bezwaarschriften Nederweert 2023''.

Aan de hand van de opgestelde adviezen en aanbevelingen draagt de commissie bij aan het bevorderen van de kwaliteit van besluiten en de te nemen beslissing op bezwaar. Door eventuele gebreken in de primaire besluitvorming te herstellen, kunnen procedures bij de bestuursrechter worden voorkomen. Zij levert een bijdrage aan een goede verhouding tussen de burger en het bestuur door de burger een gewillig oor te bieden en uitleg te geven over regelingen en procedures. Voorts wordt tijdens een hoorzitting van de commissie onderzocht of zaken buiten rechte kunnen worden afgedaan.

3. Procedure en werkwijze

3.1 Behandeling van een bezwaarschrift door de commissie

Het is de taak van de commissie om het betrokken bestuursorgaan te adviseren over de te nemen beslissing op bezwaar. Om deze taak te kunnen uitvoeren heeft de commissie de beschikking over het ingediende bezwaarschrift en het procesdossier met relevante stukken.

De procesdossiers worden door de vakafdeling samengesteld en worden tijdig voor de hoorzitting door de secretaris aan de commissieleden toegezonden via Ibabs. De secretaris maakt aan de hand van de werkvoorraad iedere maand een agenda voor de hoorzitting, waarbij het uitgangspunt wordt gehanteerd dat nieuwe bezwaarschriften op de eerstvolgende agenda van de hoorzitting worden geplaatst.

Tijdens de hoorzitting krijgen bezwaarde(n), (eventuele) derde-belanghebbende(n) en de gemachtigde die namens het bestuursorgaan optreedt de gelegenheid hun standpunten nader toe te lichten.

De commissie beraadslaagt en beslist achter gesloten deuren over het uit te brengen advies. De secretaris van de commissie stelt het verslag van de hoorzitting op en formuleert het conceptadvies voor het bestuursorgaan. Na vaststelling van het advies door de commissie en ondertekening ervan door de voorzitter en de secretaris, wordt het advies en het verslag naar de vakafdeling gestuurd, die het primaire besluit heeft voorbereid. Deze zorgt ervoor dat het advies ter besluitvorming aan het bestuursorgaan wordt voorgelegd. Het bestuursorgaan neemt de eindbeslissing, waarna de beslissing op bezwaar en het verslag worden verzonden aan bezwaarde (en eventuele belanghebbenden).

Het bestuursorgaan is niet verplicht om het advies van de commissie te volgen. Er is een mogelijkheid dat het bestuursorgaan contrair gaat. Indien het advies van de commissie niet wordt gevolgd, dient het bestuursorgaan conform artikel 3:50 van de Awb duidelijk in de beslissing op bezwaar te motiveren waarom van het advies is afgeweken.

3.2 Pre-mediation

Al vele jaren wordt gewerkt met pre-mediation: een informele aanpak bij bezwaren. Bij de informele aanpak neemt de behandelend medewerker van de vakafdeling bij binnenkomst van een bezwaarschrift zo snel mogelijk contact op met de bezwaarmaker, om na te gaan wat het probleem is en op welke wijze het bezwaarschrift het beste kan worden behandeld.

Als door dit informele gesprek een oplossing is gevonden voor het probleem of meer begrip is ontstaan, is een intrekking van het bezwaar een gewenst neveneffect. Zo wordt voorkomen dat de commissie zaken voorgelegd krijgt die op een andere manier eenvoudig en sneller op te lossen zijn. In het beste geval resulteert het in de intrekking van het bezwaarschrift, omdat het bestuursorgaan de bezwaarmaker tegemoet komt en het oorspronkelijke besluit wijzigt of omdat de bezwaarmaker het oorspronkelijke besluit alsnog accepteert. In de andere gevallen wordt de formele bezwaarprocedure hervat.

De afgelopen jaren werd voornamelijk binnen het sociaal domein de informele aanpak effectief toegepast. Pre-mediation wordt ook door andere vakafdelingen toegepast, zodra een zaak ervoor geschikt is. De samenwerking tussen het secretariaat van de commissie en de vakafdeling verloopt hierbij goed.

In 2024 zijn er diverse bezwaarschriften ingetrokken naar aanleiding van pre-mediation. De redenen achter deze intrekkingen zijn divers. Enkele bezwaarschriften gaven aanleiding om het besluit te herzien, waarna het bezwaarschrift werd ingetrokken. Daarnaast zijn enkele bezwaarschriften ingetrokken vanwege een mondelinge toelichting op het besluit.

In 2024 is ongeveer 24% van alle ingediende bezwaarschriften ingetrokken na pre-mediation. Ook in 2025 zal de commissie stimuleren dat in eerste instantie een informeel gesprek plaatsvindt buiten de formele procedure om.

4. Evaluatie van de commissie

4.1 Inhoud en afspraken evaluatie

In februari 2025 heeft de commissie haar werkzaamheden over het jaar 2024 geëvalueerd. Het doel van de evaluatie is het bevorderen van de effectiviteit en kwaliteit van de bezwaarprocedure door toe te zien op:

- De kwaliteit van dossiers en de wijze van aanleveren van stukken door de vakafdelingen.
- Opstelling van de vertegenwoordiger van de gemeente (gemachtigde namens het betrokken bestuursorgaan).
- De kwaliteit van adviezen en verslagen.

De kwaliteit van dossiers en de wijze van aanleveren van stukken door de vakafdelingen
De commissie is tevreden over de dossiervorming en de kwaliteit van stukken. De dossiers zijn in sommige gevallen niet altijd compleet. In bepaalde gevallen is meer informatie nodig.

Opstelling van de vertegenwoordiger van de gemeente
De commissie geeft nogmaals aan dat vertegenwoordiging ter zitting naar tevredenheid verloopt. Er is sprake van een goed systeem. Het blijft van belang dat degene die het besluit heeft genomen aanwezig is tijdens de zitting met ondersteuning van een jurist. Hierdoor ontstaat ook dat degene die het besluit neemt kennis vergaart van hetgeen van belang is voor het nemen van een besluit.

De kwaliteit van adviezen en verslagen
De kwaliteit en leesbaarheid van de adviezen en verslagen is goed. Er wordt nog meer aandacht besteedt aan de taal in adviezen. Eerder heeft de commissie al aangegeven dat de adviezen eenvoudiger en helder zijn geschreven.

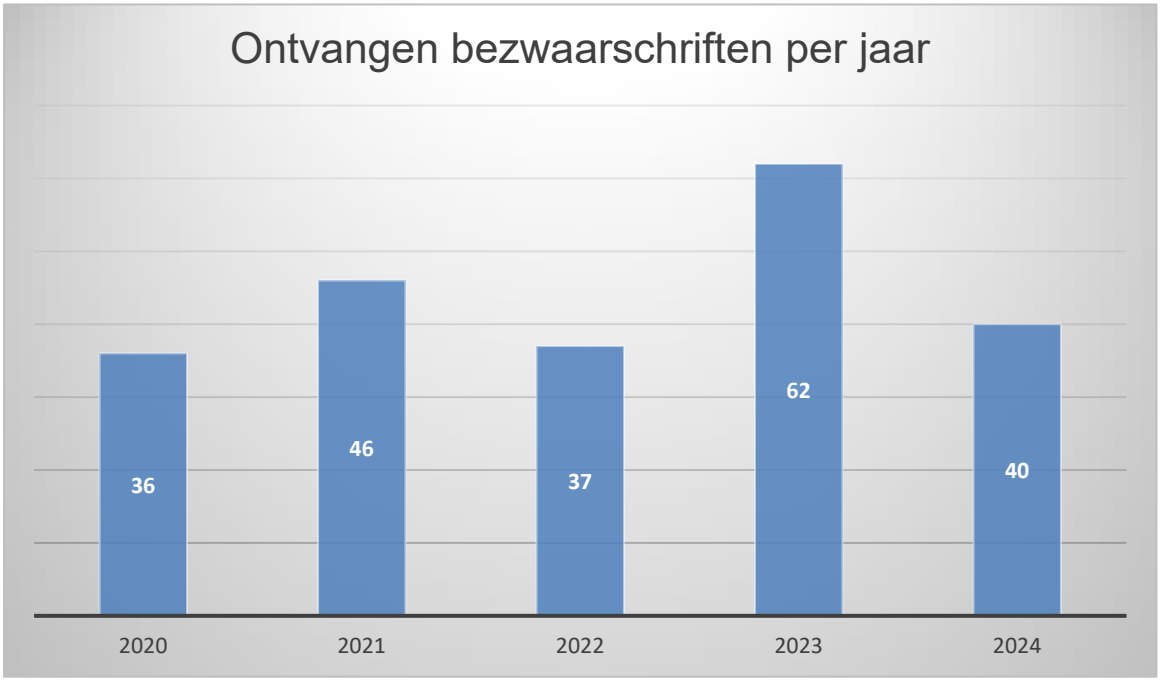
De volgende afspraken zijn de voorgaande jaren gemaakt en blijven ook voor 2025 gelden:

- Degene die verantwoordelijk is voor het aanleveren van dossiers zorgt ervoor dat alle voor de zaak relevante stukken worden aangeleverd;
- De adviezen worden in helder en duidelijk, juridisch houdbaar, taalgebruik geschreven.

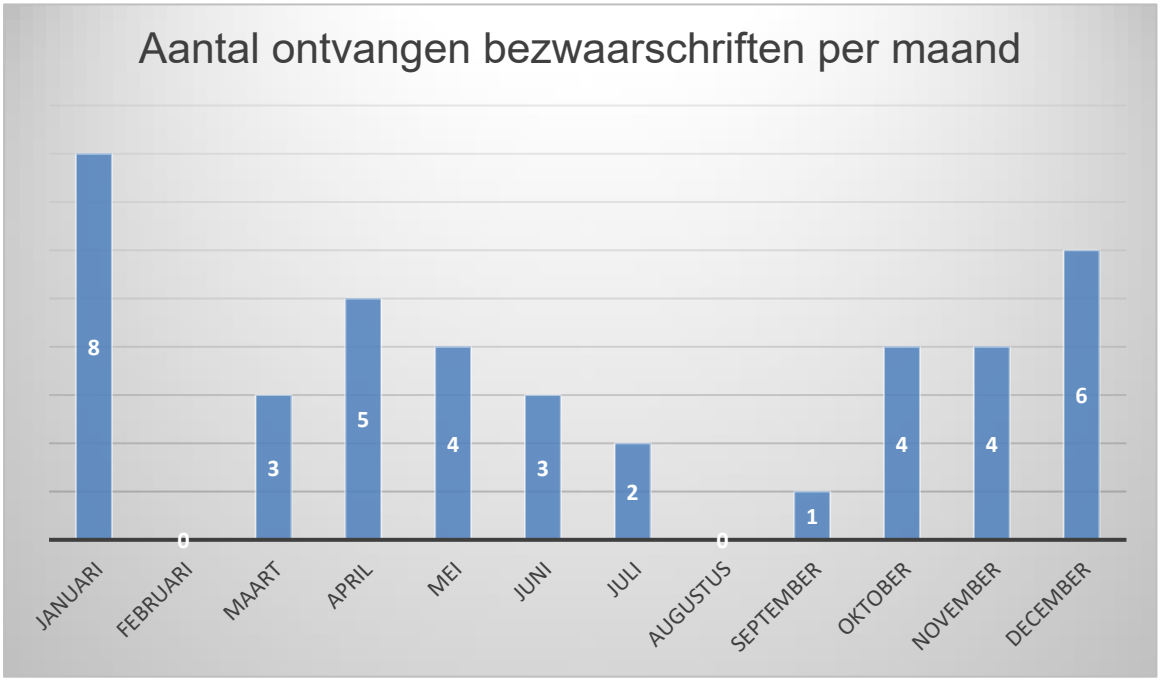
5. Ontvangen en afgehandelde bezwaarschriften

5.1 Aantal ontvangen bezwaarschriften 2024

In 2024 heeft de gemeente Nederweert 40 bezwaarschriften ontvangen tegen 62 bezwaarschriften in het jaar ervoor. In onderstaande grafiek is een overzicht van de ingekomen bezwaarschriften over de afgelopen vijf jaar weergegeven. Het aantal ontvangen bezwaarschriften in 2024 is vergelijkbaar met de jaren daarvoor, met uitzondering van het aantal bezwaarschriften in 2023.



In de onderstaande grafiek zijn de ingekomen bezwaarschriften in 2024 per maand weergegeven.



In de onderstaande tabel is de betrokkenheid van de vakafdeling bij de behandeling van bezwaarschriften weergegeven. In deze tabel is het aantal ontvangen bezwaarschriften per jaar over de periode 2020 tot en met 2024 aangegeven.

Ontvangen bezwaarschriften in 2024					
Team	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**
Inwoners	7	8	12	15	14
Ruimte & Wonen	8	11	9	11	7
Samenleving Fysiek	2	8	2	1	-
Openbare Ruimte en Duurzaamheid (voorheen: Samenleving Fysiek)	-	-	-	1	7
Ruimtelijke en Economische ontwikkelingen (voorheen: Samenleving Fysiek)	-	-	-	-	-
Samenleving Sociaal	4	2	-	2	-
AJBZ	14	14	8	22	9
Financiën	-	1	-	-	-
Informatievoorziening	-	1	-	-	-
Personeel & Kabinet	1	1	6	10	2
Publiekszaken & Binnensport	-	-	-	-	1
Totaal	36	46	37	62	40

Het aantal ontvangen bezwaarschriften in 2024 is vergelijkbaar met de jaren daarvoor, met uitzondering van het aantal bezwaarschriften in 2023. De meeste bezwaarschriften zijn ingediend in de maanden januari en december. In februari en augustus zijn er geen bezwaarschriften ontvangen. Daarnaast zijn de meeste bezwaarschriften ingediend bij team Inwoners en team AJBZ. Het aantal bezwaarschriften tegen besluiten van team AJBZ zijn in 2024 gedaald ten opzichte van het jaar ervoor. Bij team Ruimte & Wonen is het aantal ingediende bezwaarschriften licht gedaald ten opzichte van andere jaren. De Omgevingswet heeft nog niet veel invloed gehad met betrekking tot de bezwaarschriften in 2024. Het aantal bezwaarschriften bij team Personeel & Kabinet is het afgelopen jaar gedaald, hetgeen te maken heeft met één langlopend dossier. Ten aanzien van dit dossier heeft de rechtbank uitspraak gedaan, hetgeen heeft geleid tot een daling van het aantal bezwaarschriften. Bovendien zijn er qua onderwerp de meeste bezwaarschriften ingediend ten aanzien van de Participatiewet, Wmo, handhaving en omgevingsvergunningen.

Bezwaarschriften naar onderwerp	
Onderwerp	**Aantal**
Intrekken omgevingsvergunning milieu	1
Invorderingsbeschikking	1
Omgevingsvergunning	5
Overige	5
Participatiewet	8
Planschade	1
Subsidie	2
Verkeer	3
Verzoek om handhaving	6
Wet maatschappelijke ondersteuning	5
Wet open overheid	3
Eindtotaal	**40**

5.2 Aantal afgehandelde bezwaarschriften

In 2024 heeft de gemeente Nederweert 40 bezwaarschriften ontvangen tegen 62 bezwaarschriften in het jaar ervoor. Daarnaast lag er op 1 januari 2024 bij de commissie bezwaarschriften nog een werkvoorraad van 16 bezwaarschriften, waarover de commissie bezwaarschriften nog geen advies had uitgebracht. In 3 zaken was er wel al een advies door de commissie bezwaarschriften uitgebracht, maar nog geen beslissing op bezwaar genomen. In zijn totaliteit gaat het om 59 bezwaarschriften die in 2024 in behandeling waren.

Van deze 59 bezwaarschriften zijn er in 2024 in totaal 47 bezwaarschriften volledig afgerond. Op 31 december 2024 waren er nog 12 bezwaarschriften niet volledig afgerond. In geen van voornoemde zaken was er wel al een advies door de commissie bezwaarschriften uitgebracht, maar nog geen beslissing op bezwaar genomen.

In hoofdstuk 6 wordt ingegaan op de wijzen van afdoening.

6. Wijzen van afdoening

6.1 Hoorzitting

Op grond van artikel 7:2 van de Algemene wet bestuursrecht heeft de bezwaarmaker het recht om te worden gehoord. Hiervan wordt alleen afgeweken indien er sprake is van een kennelijk niet-ontvankelijk, kennelijk gegrond of kennelijk ongegrond bezwaarschrift. In Nederweert worden, in de regel, door de commissie per hoorzitting twee tot drie bezwaarschriften behandeld. In 2024 zijn negen hoorzittingen gehouden.

6.2 Uitgebrachte adviezen

In 2024 heeft de commissie 28 adviezen uitgebracht over de totale werkvoorraad van 59 bezwaarschriften in 2024.

6.3 Wijzen van afdoening (advisering door de commissie)

Van de 59 bezwaarschriften die door de commissie zijn behandeld, is in 11 gevallen geadviseerd om het besluit in stand te laten. Daarnaast is in 3 gevallen geadviseerd om het bestreden besluit met aanvulling van de motivering of grondslag in stand te laten. In 5 gevallen is geadviseerd om het besluit te herroepen. In 9 gevallen is geadviseerd om het bezwaar niet-ontvankelijk te verklaren, waarbij in 4 van deze gevallen is geadviseerd het bezwaar *kennelijk* niet-ontvankelijk te verklaren. In de gevallen dat een bezwaarschrift kennelijk niet-ontvankelijk wordt verklaard, vindt geen hoorzitting bij de commissie plaats. Hierbij gaat het om bezwaarschriften die bijvoorbeeld niet aan de wettelijke voorschriften voldoen of duidelijk te laat zijn ingediend. 15 bezwaarschriften zijn ingetrokken voorafgaand aan advisering door de commissie en 1 bezwaarschrift is ingetrokken na advisering door de commissie. 12 bezwaarschriften zijn nog in behandeling bij de commissie. Over deze bezwaarschriften moet nog een advies worden uitgebracht. In 2024 is in één zaak contrair gegaan (zie hiervoor 6.4).

Naast het formuleren van een advies door de commissie kan een bezwaarschrift dus ook door middel van intrekking of het doorsturen ervan naar een andere instantie worden afgehandeld. Pre-mediation wordt met name ingezet in het sociaal domein, maar ook op het gebied van handhaving en omgevingsrecht.

In 2024 zijn 16 bezwaarschriften ingetrokken. Dat betekent dat ongeveer 27% van alle bezwaarschriften wordt ingetrokken. In vrijwel alle gevallen van deze intrekkingen heeft er (enige vorm van) pre-mediation plaatsgevonden.

In de onderstaande tabel zijn de wijzen van afdoening van 2020 tot en met 2024 met elkaar vergeleken. Vanaf 2021 wordt in de conclusies van de adviezen niet meer gesproken over ‘’gegrond/ongegrond’’. In plaats daarvan wordt gesproken over het besluit in stand laten of het besluit (deels) herroepen.

Wijzen van afdoening (advisering door de commissie)					
	2020[1]	**2021[2]**	**2022**	**2023**	**2024**
Gegrond	5	4	-	-	-
Bestreden besluit herroepen en nieuw besluit nemen	-	-	1	2	5
Ongegrond	10	20	-	-	-
Bestreden besluit in stand laten	-	-	6	13	11
Bestreden besluit met aanvulling of wijziging in stand laten	-	-	8	13	3
Niet-ontvankelijk	4	14	8	18	9
Niet-ontvankelijk c.q. ongegrond	0	1	0	0	0
Ingetrokken	10	9	14	10	16[3]
Doorgestuurd	-	5	1	1	0
In behandeling (openstaand)	13	9	8	15	12
Totaal	42	62	46	72	56

In 3 gevallen werd geadviseerd om het bestreden besluit in stand te laten, maar wel met een aanvulling of wijziging. Hierbij ging het in de meeste gevallen om een motiveringsgebrek.

6.4 Contrair besluiten door het bestuursorgaan

Indien het betrokken bestuursorgaan een contrair besluit neemt dan dient het besluit van een deugdelijke motivering te worden voorzien. In het besluit moet worden aangegeven waarom het advies van de commissie niet wordt overgenomen. In 2024 is het bestuursorgaan in één zaak contrair gegaan. De commissie had in het kader van de behandeling van een handhavingszaak geadviseerd om het bestreden besluit te herroepen en een nieuw besluit te nemen, omdat de overkapping niet zonder omgevingsvergunning kan worden opgericht waardoor het college verplicht is om handhavend op te treden voor zover het de overkapping betreft. Het college is van oordeel dat de overkapping vergunningvrij is opgericht, waardoor er geen sprake is van een overtreding en dus ook geen bevoegdheid tot handhavend optreden. Om deze reden heeft het bestuursorgaan besloten het besluit, met aanvulling van de motivering, in stand te laten.

6.5 Beroepszaken

Naar aanleiding van een beslissing op bezwaar genomen in het jaar 2024 is vier keer beroep ingesteld bij de rechtbank door de indiener van het bezwaar of door andere belanghebbenden. Deze zaken zijn nog niet behandeld door de rechtbank.

In 2024 waren verder nog enkele – eerder ingediende – beroepszaken uit 2023 aanhangig bij de rechtbank. Deze zaken zijn nog in afwachting van behandeling bij de rechtbank. Bij het CRvB zijn ook nog enkele beroepszaken uit 2023 aanhangig. Deze zaken zijn nog niet in behandeling genomen door het CRvB.

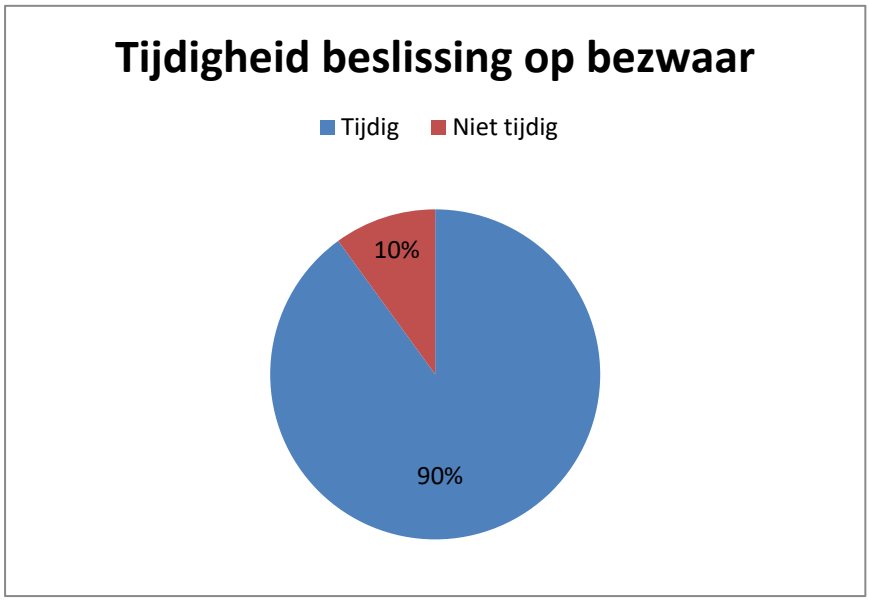
[1] Vanaf 2020 is de werkvoorraad in de genoemde aantallen meegenomen.
[2] Vanaf 2021 wordt in de conclusies van de adviezen niet meer gesproken over ''gegrond/ongegrond''. In plaats daarvan wordt gesproken over het besluit in stand laten of het besluit (deels) herroepen. Deze conclusies worden vanaf 2022 ook verwerkt in de jaarverslagen.
[3] In totaal zijn er 16 bezwaarschriften ingetrokken. 15 bezwaarschriften voor advisering door de commissie en 1 bezwaarschrift na advisering door de commissie.

7. Doorlooptijden bezwaarschriften

7.1 Doorlooptijden beslissingen op bezwaar

Voor de afhandeling van een bezwaarschrift geldt ingevolge de Awb een termijn van maximaal 12 weken met de mogelijkheid de beslissing met zes weken te verdagen. Deze termijn begint te lopen vanaf het moment dat de termijn voor het indienen van een bezwaarschrift is verstreken. De termijn kan éénmaal met zes weken worden verlengd.

Van de 30 afgegeven beslissingen op bezwaar door het bestuursorgaan in 2024, zijn er 27 tijdig en 3 niet tijdig door het college afgedaan. Dit houdt in dat in 2024 in 90% van de bezwaarzaken de beslissing op bezwaar tijdig is afgedaan.



Aan de twee van de drie niet tijdig afgegeven beslissingen op bezwaar ligt een niet tijdig gegeven advies van de commissie ten grondslag. De beslissingen op bezwaar waren enkele dagen na het verstrijken van de termijn genomen.

Een bezwaarschrift moet bij binnenkomst zoveel mogelijk op de eerstvolgende hoorzitting worden behandeld, tenzij pre-mediation succesvol is geweest. De secretaris blijft de regie voeren op het aansturen op de doorlooptijden van bezwaarschriften en de afhandeling ervan. Voornoemde werkwijze wordt voortgezet in 2025.

7.2 Ingebrekestelling

In 2024 is er één ingebrekestelling ontvangen die ziet op het niet tijdig beslissen op een bezwaarschrift. Het betrof een prematuur ingediende ingebrekestelling. De uiterlijke termijn om op het bezwaar te beslissen was nog niet verstreken.

8. Ontwikkelingen

Nieuwe wet- en regelgeving is vaak aanleiding voor meer bezwaarprocedures.

De belangrijkste ontwikkeling voor de komende jaren is de inwerkingtreding van de Omgevingswet. Op 1 januari 2024 is de Omgevingswet inwerking getreden. De wet staat voor een goede balans tussen het benutten en beschermen van de (gezonde) fysieke leefomgeving. De Omgevingswet biedt gemeenten de mogelijkheid om met overzichtelijkere regels (één wet in plaats van 26 wetten) de leefomgeving meer in samenhang in te richten. Het biedt daarnaast meer ruimte voor lokaal maatwerk en leidt tot een betere en snellere besluitvorming. Meer vroege participatie kan wel leiden tot minder bezwaarprocedures. Van de andere kant kan een beroep worden gedaan op bezwaarcommissies, waar nu rechtstreeks beroep op de rechtbank of de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State mogelijk is. Denk bijvoorbeeld aan de buitenplanse omgevingsplanactiviteit (BOPA). Ander aspect is dat vage normen en nieuwe begrippen in regelingen kunnen leiden tot meer bezwaarprocedures.

9. Conclusies en aanbevelingen

9.1 De conclusies uit dit jaarverslag

- In 2024 zijn er 40 bezwaarschriften ingediend.
- Er lag op 1 januari 2024 nog bij de commissie bezwaarschriften een werkvoorraad van 16 bezwaarschriften, waarover de commissie bezwaarschriften nog geen advies had uitgebracht. In 3 zaken was er wel al een advies door de commissie bezwaarschriften uitgebracht, maar nog geen beslissing op bezwaar genomen. In zijn totaliteit gaat het om 59 bezwaarschriften.
- In 11 gevallen is geadviseerd om het besluit in stand te laten. Daarnaast is in 3 gevallen geadviseerd om het bestreden besluit met aanvulling van de motivering of grondslag in stand te laten. In 5 gevallen is geadviseerd om het besluit te herroepen. In 9 gevallen om het bezwaar niet-ontvankelijk te verklaren. Er zijn geen bezwaarschriften doorgestuurd. 15 bezwaarschriften zijn ingetrokken voor advisering door de commissie en 1 bezwaarschrift is ingetrokken na advisering door de commissie. 12 bezwaarschriften zijn nog in behandeling. In 2024 is het bestuursorgaan in één zaak contrair gegaan.
- Net als in voorgaande jaren is een groot aantal bezwaarschriften als gevolg van pre-mediation ingetrokken. Voor het grootste deel worden de bezwaren ingetrokken nadat een toelichting wordt gegeven. Het kan ook zijn dat er nieuwe feiten of omstandigheden zijn, waardoor er een nieuw besluit wordt genomen of dat er een gebrek aan het besluit is geconstateerd dat wordt hersteld.
- In 2024 zijn 28 adviezen door de commissie uitgebracht. Van de 30 afgegeven beslissingen op bezwaar zijn er 27 tijdig en 3 niet tijdig door het college afgehandeld. Dit houdt in dat in 90% van de bezwaarzaken de beslissing op bezwaar tijdig is afgehandeld.

9.2 De aanbevelingen uit dit jaarverslag

- Degene die verantwoordelijk is voor het aanleveren van dossiers zorgt ervoor dat alle voor de zaak relevante stukken worden aangeleverd;
- De adviezen worden in helder en duidelijk, juridisch houdbaar, taalgebruik geschreven.

Nederweert, 27 maart 2025

De commissie bezwaarschriften,

De voorzitter,	De secretaris (plv.),
mr. L.A. Pronk	mr. M. Jaouni