

VOORSTEL AAN B&W: Collegevergadering B&W d.d. 17 december 2024

NR.: BW-24-05332

Onderwerp: Voorgenomen aansluiting Midden-Limburg bij module 1 MGR.		Openbaar volgens WOO ja
Voorstel: 1. Kennis te nemen van het rapport en voorblad "rapport Advies Samenwerking bedrijfsvoering Midden-Limburg" (bijlage 1 en 2); 2. De raad met bijgevoegde raadsinformatiebrief (bijlage 3) te informeren over het proces om te komen tot aanpassing van de gemeenschappelijke regeling per 1-1-2026		
Portefeuillehouder(s)	: Wethouder Dieteren niet van toepassing	Datum : 10 december 2024 Kopie aan :
Team	: Samenleving Sociaal	Overlegd met : Stuurgroep ML, regiegroep
Auteur	: [REDACTED]	ML, [REDACTED]
Vervolgbehandeling:		
☐ Raadsvergadering	: Ja/nee	d.d. : Datum raadsvergadering
Externe boodschap: De complexiteit en taken op het gebied van de Wmo en Jeugdzorg zijn sterk toegenomen, daarnaast is er een zeer krappe arbeidsmarkt. Om hier beter mee om te gaan en deze belangrijke taken goed uit te kunnen voeren zijn de gemeenten in Midden en Noord- Limburg gezamenlijk op zoek naar een duurzame inrichting van de bedrijfsvoerings- en ondersteunende taken op het gebied van de Wmo en Jeugdwet. Hierbij kun je bijvoorbeeld denken aan taken op het gebied van contractbeheer en inkoop.		

Voorstel

1. Kennis te nemen van het rapport en voorblad “rapport Advies Samenwerking bedrijfsvoering Midden-Limburg” (bijlage 1 en 2);
2. De raad met bijgevoegde raadsinformatiebrief (bijlage 3) te informeren over het proces om te komen tot aanpassing van de gemeenschappelijke regeling per 1-1-2026

Inleiding

De bedrijfsvoering van het sociaal domein in Midden-Limburg (ML) is op dit moment opgedeeld in twee regio's: Midden-Limburg Oost (MLO) en Midden-Limburg West (MLW). De huidige organisatie in beide regio's is erg kwetsbaar, met name door de kleine schaal. In het afgelopen jaar hebben beide regio's een gezamenlijk adviesrapport (bijlage 1) laten opstellen over de mogelijkheid om de kwetsbaarheid te verminderen door opschaling en versterking van de samenwerking.

Op 5 juni 2024 hebben de bestuurders sociaal domein Midden-Limburg in de stuurgroep het “rapport Advies Samenwerking bedrijfsvoering Midden Limburg” vastgesteld. De in het rapport opgenomen aanbevelingen worden onderschreven. In het opgestelde voorblad bij het adviesrapport (bijlage 2) is door de ambtelijk opdrachtgevers een nadere duiding gegeven aan de aanbevelingen.

Het besluit van de bestuurders in de stuurgroep sociaal domein Midden-Limburg, omvat dat onderzocht moet worden of en hoe er op Noord- en Midden-Limburgse schaal kan worden samengewerkt op het vlak van de bedrijfsvoering van Jeugdhulp en Wmo. Dit is in de vergadering van het Algemeen Bestuur van de MGR op 5 september 2024 verkend. Door het Algemeen Bestuur is de intentie uitgesproken om de aansluiting van de Midden-Limburgse gemeenten op module 1 van de MGR per 1 januari 2026 te realiseren. De inhoudelijke en financiële consequenties van aansluiting van de Midden-Limburgse gemeenten op module 1 van de MGR worden daarvoor in kaart gebracht.

Op 27 november 2024 heeft het AB van de MGR besloten:

- Te starten met de procedure tot aanpassen van de gemeenschappelijke regeling per 1-1-26 zodat Midden-Limburg kan toetreden tot module 1 en dat het kunnen uitvoeren van de bedrijfsvoeringstaken door de MGR mogelijk wordt gemaakt in de gemeenschappelijke regeling;
- De raden te informeren via bijgevoegde informatiebrief;
- Een kwartiermaker aan te stellen om het traject tot en met aansluiting van de Midden Limburgse gemeenten op module 1 van de MGR vorm te geven.

Beoogd effect

De MGR heeft als doel om activiteiten in het sociaal domein dusdanig uit te voeren, dat efficiency-, kwaliteits- en continuïteitsvoordelen maximaal benut worden. De samenwerking in regionaal verband leidt tot efficiencyvoordelen.

De werkzaamheden van de MGR dragen bij aan de volgende doelen uit de begroting 2025:

- Samenwerking in de regio is passend georganiseerd;
- Effectievere en efficiëntere ondersteuning;
- Meer inwoners voelen zich mentaal en fysiek gezond en sterk.

Argumenten

2.1 Het succes van de bestuursopdracht staat of valt bij bestuurlijk commitment.

Zorgvuldige en tijdige communicatie met de diverse betrokken bestuurlijke gremia is belangrijk. Daarom is er een raadsinformatiebrief opgesteld om de verschillende raden te informeren over deze ontwikkeling.

2.2 De huidige inrichting van de bedrijfsvoerings- en ondersteunende taken op het gebied van de Wmo en Jeugdwet is te kwetsbaar.

De kwaliteit en continuïteit van de bedrijfsvoeringsfuncties in de regio's MLO en MLW is verder onder druk komen te staan. Dit is onder andere te wijten aan het steeds complexer en specialistischer worden van bedrijfsvoerings- en ondersteunende taken en een zeer krappe arbeidsmarkt (met onnodige onderlinge concurrentie tussen de huidige regio's). Met een opgeschaalde eigenstandige bedrijfsvoeringsentiteit met mandaat, met één leidinggevende, capaciteit en budget geef je de gewenste verbeterslag in kwaliteit, kwantiteit en continuïteit.

2.3 De voorgestelde schaal (Noord- en Midden-Limburg) is robuust.

Het Rijk heeft in de “Robuustheidsscan Jeugdzorgregio's” aangegeven dat Midden-Limburg de minimale schaalgrootte voor Jeugdzorg moet zijn voor o.a. de bedrijfsvoering. Met een samenwerking van de

bedrijfsvoering op grotere schaal, tussen Noord- en Midden-Limburg, voldoen we aan deze minimale eis en creëren we voordelen in efficiency en kwaliteit voor zowel Midden Limburg als ook voor Noord Limburg .

2.4 De lappendeken van samenwerkingsverbanden wordt verminderd.

Op dit moment werken we in verschillende verbanden samen in Noord- en Midden-Limburg. Deze voorgestelde opschaling zorgt voor minder ambtelijke en bestuurlijke drukte en voor meer efficiëntie.

2.5 Het aanstellen van een kwartiermaker past bij de urgentie en complexiteit.

Het is noodzakelijk dat we de huidige inrichting van de bedrijfsvoerings- en ondersteunende taken op het gebied van de Wmo en Jeugdwet verbeteren op het gebied van kwaliteit en continuïteit. Op dit moment zijn we erg kwetsbaar en concurreren we om hetzelfde personeel. Met het aanstellen van een (onafhankelijk) kwartiermaker met de juiste kennis en kunde zorgen we voor de benodigde prioriteit en focus. Dit is een randvoorwaarde om te komen tot het resultaat conform de bestuursopdracht.

2.6 De lokale (beleids)autonomie op het vlak van Wmo en Jeugdwet blijft bij de individuele gemeenten liggen.

De inhoudelijke opdracht aan een kwartiermaker richt zich niet op het opschalen van beleidstaken, maar op het realiseren van (niet vrijblijvende) samenwerking op het gebied van de bedrijfs- en ondersteunende functies, waaronder, maar niet uitsluitend:

- Inkoop
- Contractmanagement en -beheer
- Facturatie
- Business control en monitoring
- Informatieanalyse
- Toezicht op kwaliteit Wmo en Rechtmatigheid Wmo en Jeugdhulp.
- Juristen aanbesteding
- Projectmanagement

Kanttekeningen

2.1 De regio's zijn op dit moment verschillend ingericht.

De regio's verschillen op dit moment qua inrichting. Functie-inhoud is niet overal hetzelfde en iedere regio heeft zijn eigen sterke en minder sterke punten. In het opschalingstraject is hier aandacht voor. De kwartiermaker gaat op zoek naar een vorm waarin we de sterke punten behouden en de minder sterke punten verbeteren met voordelen voor zowel Noord- als Midden Limburg.

Uitvoering

- Na positieve besluitvorming door het college wordt de raadsinformatiebrief met bijlage verstuurd aan de gemeenteraad;
- Er wordt een start gemaakt met de procedure tot het aanpassen van de gemeenschappelijke regeling per 1-1-2026;
- Er wordt een kwartiermaker aangesteld om het traject tot en met aansluiting van de Midden-Limburgse gemeenten op module 1 van de MGR vorm te geven.

In de besluitvormingsprocedure tot wijziging van de gemeenschappelijke regeling worden de volgende mijlpalen inclusief bijbehorend tijdspad gehanteerd:

Datum	Mijlpaal
Januari 2025	Raadsinformatiebijeenkomst
Januari 2025	Voorstel tot wijziging ter accordering door het Algemeen Bestuur MGR
Februari 2025	Verzending regeling naar colleges met verzoek tot gewijzigde vaststelling
Maart t/m juni 2025	Zienswijzeprocedure raden (12 weken)
April 2025	Raadsinformatiebijeenkomst
Juli/augustus 2025	Evt. aanpassen van de regeling n.a.v. zienswijzeprocedure raden
September t/m november 2025	Toestemmingsprocedure raden
November/december 2025	Collegebesluiten per gemeente
December 2025	Besluit tot bekendmaking door college van plaats van vestiging
1 januari 2026	Inwerkingtreding wijziging

Communicatie en participatie

Medewerkers van de Midden-Limburgse gemeenten worden geïnformeerd via de gangbare overlegstructuren. De gemeenteraad wordt geïnformeerd via de bijgevoegde raadsinformatiebrief. De medewerkers van de MGR worden via hun eigen werkgever meegenomen in het traject.

Financiële gevolgen

De kosten voor de aan te trekken kwartiermaker komen ten laste van de MGR.

Uitgangspunt voor de gemeenten is dat de bestaande financiële kaders voor de bedrijfsvoerings- en ondersteunende functies in geval van opschaling niet overschreden mogen worden.

Aansluiting bij module 1 van de MGR heeft personele gevolgen. In de voorbereiding op de aansluiting bij de MGR zal er aandacht zijn voor de personele gevolgen voor medewerkers die thans werkzaam zijn bij de Midden- Limburgse gemeenten. Er moet daarbij door de kwartiermaker nadere invulling worden gegeven aan de te doorlopen wettelijke/ gemeentelijke procedures ten aanzien van personele consequenties.

Bijlagen

1. Rapport Advies Samenwerking bedrijfsvoering sociaal domein Midden-Limburg;
2. Voorblad bij rapport Advies Samenwerking bedrijfsvoering sociaal domein Midden-Limburg;
3. Raadsinformatiebrief voorgenomen aansluiting Midden- Limburg bij module 1 MGR;
4. Informatiebrief van de MGR voor de gemeenteraad.